



BUDAPEST FŐVÁROS XX. KERÜLET
PESTERZSÉBETI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖZMŰVELŐDÉSI EGÉSZSÉGÜGYI ÉS
SZOCIÁLIS OSZTÁLY

113/2018

1201 Budapest, Kossuth L. tér 1.
Tel.: 289-2556, Fax: 289-2560
www.pesterzsebet.hu

Fenntartói ellenőrzés jegyzőkönyve

Az ellenőrzés helye: Pesterzsébeti Baross Német Nemzetiségi Óvoda, 1201 Baross u. 79.

Az ellenőrzés ideje: 2018. február 1.

Az ellenőrzött időszak: 2017/2018-as nevelési év

Az ellenőrzést végző személyek:

- Dr. Mezősi Tímea osztályvezető helyettes, Budapest Főváros XX. kerület Önkormányzat Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztály
- Payr Erika oktatási referens, Budapest Főváros XX. kerület Önkormányzat Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztály

Jelen van:

- Bélteczkyné Szende Hilda óvodavezető

Az ellenőrzés módszerei:

- dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése

Az ellenőrzés területei

- Tanügyi dokumentumok ellenőrzése
- Alkalmazottak munkaköri leírása
- Beiskolázási terv
- Az SNI-s gyerekek ellátásának pénzügyi, jogszabályi és szakmai megfelelése
- A helyi értékelési szabályzat megléte
- A közzétételi listával kapcsolatos jogszabályi előírások megfelelése

I. Tanügyi dokumentumok

Az óvoda rendelkezett szabályszerűen vezetett nyomtatványokkal:

- felvételi előjegyzési napló
- felvételi és mulasztási napló
- óvodai csoportnapló
- óvodai törzskönyv
- óvodai szakvélemény
- gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció

A nyomtatványok ellenőrzése a mellékelt 1-7. adatlapon történt.

Az ellenőrzés megállapításai:



BUDAPEST FŐVÁROS XX. KERÜLET
PESTERZSÉBETI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖZMŰVELŐDÉSI EGÉSZSÉGÜGYI ÉS
SZOCIÁLIS OSZTÁLY

1201 Budapest, Kossuth L. tér 1.
Tel.: 289-2556, Fax: 289-2560
www.pestertsebet.hu

- a munkakör ellátásához szükséges képzettségi követelményeket
- az iskolai végzettség oklevél szerinti meghatározását

III. Beiskolázási terv

A beiskolázási terv az ötéves középtávú továbbképzési programra épül és minden év március 15-ig felülvizsgálatra kerül. A beiskolázási terv a Pedagógiai Programmal összhangban van. A továbbképzések dokumentációi rendelkezésre állnak.

IV. Az SNI-s gyerekek ellátásának pénzügyi, jogszabályi és szakmai megfelelése

A fejlesztési naplók, fejlesztési tervek formailag, tartalmilag megfelelnek a vonatkozó jogszabályoknak, naprakészek. Az EGYMI gyógypedagógusai és a megbízással foglalkoztatott gyógypedagógusok szakképzettsége megfelelő, a szakértői vélemények érvényesek. Az SNI-s gyerekek szakértői véleménye és összes dokumentációja rendelkezésre áll. Az óvoda a kötelező felülvizsgálat időpontját rögzíti és a felülvizsgálatkérés időpontját dokumentálni tudja (tértivevény, levél, e-mail).

Központi nyomtatványon (A.Tü.357.r.sz.) készül a rehabilitációs terv, amelynek belíve az egyéni fejlődési lap, melyet a fejlesztő gyógypedagógus vezet. A rehabilitációs terv külívét (A.Tü.357.r.sz.) az óvodavezető nyitja meg, hivatalos körbélyegzővel és aláírásával látja el.

A megbízással foglalkoztatott gyógypedagógusok megbízása jogszabályszerű, a teljesített óraszámuk jelenléti íven rögzített, a foglalkozások tartalma részletesen dokumentált.

Az EGYMI alkalmazásában álló utazó gyógypedagógusok nem minden esetben dokumentálják jelenlétüket.

A szülői együttműködés, tájékoztatás és kapcsolattartás módja nem minden esetben dokumentált.

V. Helyi értékelési szabályzat

A helyi értékelési szabályzat az általános tételeken felül az adott munkakörökre vonatkozó szakmai követelményeket tételesen meghatározza. A szabályzat tartalmazza a hospitálási kötelezettséget, a szakmai követelmények teljesítését. A helyi értékelési szabályzatot a nevelőtestület jóváhagyta, és az elkészített értékelési szabályzatot az intézmény a honlapján közzétette.

VI. Közzétételi lista

A közzétételi lista tartalmazza az intézmény általános adatait, a pontos nevet, címet, elérhetőséget, továbbá tájékoztatást a felvételi módjáról, a beiratkozás idejéről, díjfizetési kötelezettségekről, értékelésekről (fenntartói, köznevelési alapfeladattal kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések), tervezésről (nyitva tartás rendje, éves munkatervben tervezett rendezvények, események), a működést meghatározó dokumentumokról, az óvodapedagógusok és dajkák számáról, szakképzettségéről, az óvodai csoportok jellemzőiről (csoportok száma, gyermekek létszáma). A jelenlevő óvodavezető tájékoztatás szerint a közzétételi listában szereplő adatok a KIR-ből is kinyerhetők.



BUDAPEST FŐVÁROS XX. KERÜLET
PESTERZSÉBETI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖZMŰVELŐDÉSI EGÉSZSÉGÜGYI ÉS
SZOCIÁLIS OSZTÁLY

1201 Budapest, Kossuth L. tér 1.
Tel.: 289-2556, Fax: 289-2560
www.pestertzsebet.hu

Összegzés

Az intézmény működése az ellenőrzött területek ellenőrzése során tapasztaltakat figyelembevéve a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak - az előző bekezdésben megfogalmazott javaslatokon kívül - megfelel. A javaslatként megfogalmazott intézkedések végrehajtását a fenntartó az év során ellenőrizni fogja.



Kmf.

Fenntartó részéről:


Óvoda részéről:


.....


.....

dr. Mezősi Tímea osztályvezető helyettes

Bélteczkyné Szende Hilda óvodavezető


.....

Payr Erika oktatási referens